

SÉANCE ORDINAIRE DU COMITÉ EXÉCUTIF

LUNDI 15 JUIN 2026

ORDRE DU JOUR

1. Déclaration d'ouverture par le président
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption des procès-verbaux des séances du 19 mai 2026 et du 1er juin 2026

Objet : approuver les procès-verbaux tels que rédigés par la greffière adjointe.

4. Dépôt - listes des paiements par chèque et dépôt

Objet : prendre acte des listes des paiements par chèque et dépôt au montant total de 12 335 829,35 \$ préparées par le trésorier au Service des finances.

5. Dépôt - rapports d'embauche des personnes salariées temporaires embauchées par délégation de pouvoirs

Objet : déposer les rapports d'embauche produits par la directrice générale conformément à l'article 3.2.7.2 du Règlement général SH-1 de la Ville de Shawinigan, pour l'embauche d'un commis aux prêts au Service loisirs, culture et vie communautaire, d'une adjointe administrative au Service loisirs, culture et vie communautaire, d'une caissière au Service des finances et d'une conseillère en vitalité du territoire à la Direction générale - bureau de la performance et de l'innovation.

6. Dépôt - rapports d'embauche des étudiants embauchés par délégation de pouvoirs

Objet : déposer les rapports d'embauche produits par la directrice du Service du capital humain pour l'embauche de plusieurs étudiants pour l'été 2026.

7. Dépôt - rapport - fin du lien d'emploi

Objet : prendre acte du rapport de la directrice générale mettant fin au lien d'emploi d'une étudiante, le 27 mai 2026.

8. Modification – structure organisationnelle - Service des travaux publics

Objet : modifier la structure organisationnelle du Service des travaux publics, selon les modalités décrites à la convention collective du Syndicat des cols blancs de la Ville de Shawinigan, et ce, de la manière suivante :

- abolir 2 postes de technicienne ou technicien chargé de projets en bâtiments;
- abolir le poste de technicienne ou technicien chargé de projets en gestion résiduelle;
- créer un deuxième poste de technicienne ou technicien en gestion des matières résiduelles au Service des travaux publics.

9. Embauche - caissière - Service des finances

Objet : embaucher une personne au poste de caissière au Service des finances suite à la nomination de la titulaire de poste à une autre fonction à l'interne, selon les modalités décrites à la convention collective du Syndicat des cols blancs de la Ville de Shawinigan.

10. Embauche - agente à la cour municipale - Service du greffe et des affaires juridiques

Objet : embaucher une personne au poste d'agente à la cour municipale au Service du greffe et des affaires juridiques suite au départ à la retraite de la titulaire de poste, selon les modalités décrites à la convention collective du Syndicat des cols blancs de la Ville de Shawinigan.

11. Embauche - chauffeur de véhicules lourds et journalier - Service des travaux publics

Objet : embaucher une personne au poste de chauffeur de véhicules lourds et journalier au Service des travaux publics suite au départ de titulaires de poste et de mouvements de personnel à l'interne, selon les modalités décrites à la convention collective du Syndicat des cols bleus de la Ville de Shawinigan.

12. Embauche - opérateur en eau potable et eaux usées - Service de l'ingénierie

Objet : embaucher une personne au poste d'opérateur en eau potable et eaux usées au Service de l'ingénierie suite au départ du titulaire de poste, selon les modalités décrites à la convention collective du Syndicat des cols bleus de la Ville de Shawinigan.

13. Suspension d'un employé

Objet : imposer une suspension sans rémunération à un employé d'une durée de 3 mois.

14. Adoption - révision - Politique administrative de remboursement des frais de déplacement, de repas et de séjour

Objet : adopter la version révisée de la Politique administrative de remboursement des frais de déplacement, de repas et de séjour faisant suite à la modification du Règlement général SH-1 établissant un tarif applicable aux dépenses des membres du Conseil municipal.

15. Adoption - révision - Politique de prévention de la violence dans les rapports avec la clientèle

Objet : adopter la version révisée de la Politique de prévention de la violence dans les rapports avec la clientèle afin qu'elle contribue à assurer la sécurité du personnel municipal ainsi que celle des citoyens.

16. Octroi de contrat - travaux de déneigement et de déglacage des bâtisses, structures et bornes d'incendie - secteur Shawinigan-Nord

Objet : octroyer le contrat à Verdure de demain (2006) S.A. pour des travaux de déneigement et de déglacage des bâtisses, structures et bornes d'incendie du secteur Shawinigan-Nord. Ce contrat est d'une durée de 3 ans. Le montant estimé du contrat est de 56 741,71 \$, taxes en sus.

17. Autorisation - contrat - acquisition d'un logiciel de gestion de la dette

Objet : autoriser le contrat de gré à gré avec PG Solutions inc. pour l'acquisition d'un logiciel de gestion de la dette. Le montant du contrat est de 71 896,50 \$, taxes en sus, pour l'année 2026.

18. Autorisation - contrat - services professionnels - plans et devis - modernisation du poste de pompage St-Michel

Objet : autoriser le contrat de gré à gré, avec Johnston-Vermette Groupe Conseil inc. pour les services professionnels pour la conception des plans et devis pour la modernisation du poste de pompage St-Michel. Le montant estimé est de 97 482,57 \$, taxes en sus.

19. Autorisation - contrat - services professionnels - conception et analyse du potentiel immobilier

Objet : autoriser le contrat de gré à gré, avec ImMOBOU inc. pour les services professionnels pour la conception et l'analyse du potentiel immobilier de 16 sites. Le montant estimé est de 87 500 \$, taxes en sus.

20. Autorisation - contrat- services professionnels - investigation et conception géotechnique - stabilisation du parc Étienne-Bellemare

Objet : autoriser le contrat de gré à gré, avec WSP Canada inc. pour les services professionnels pour l'investigation et la conception géotechnique pour la stabilisation du parc Étienne-Bellemare. Le montant estimé est de 111 605 \$, taxes en sus.

21. Autorisation - contrat - services professionnels - réalisation d'un projet en amélioration continue - AMEC-Requêtes (SOCO)

Objet : autoriser le contrat de gré à gré, avec CLS Consultation Lean Sigma inc. pour les services professionnels d'un consultant externe pour la réalisation d'un projet en amélioration continue intitulé AMEC-Requêtes (SOCO). Le montant estimé est de 60 375 \$, taxes en sus.

22. Autorisation - contrat - services professionnels - devis techniques - système de feux de circulation

Objet : autoriser le contrat de gré à gré, avec CIMA QUÉBEC S.E.N.C. pour les services professionnels pour la planification du remplacement des systèmes de feux de circulation qui sont sous la juridiction de la Ville et la rédaction des devis techniques pour la fourniture de coffrets et d'appareillages de contrôle pour feux de circulation en fonction des besoins de la Ville. Le montant estimé est de 130 000 \$, taxes en sus.

23. Autorisation - contrat- services professionnels - plans et devis et demandes en environnement - remplacement du ponceau - avenue du Collège

Objet : autoriser le contrat de gré à gré, avec Pluritec Ltée pour les services professionnels pour la conception des plans et devis et les demandes en environnement pour le remplacement du ponceau situé sur l'avenue du Collège. Le montant estimé est de 70 800 \$, taxes en sus.

24. Autorisation - contrat - Fourniture et livraison de produits de nettoyage et d'entretien

Objet : autoriser le contrat de gré à gré, avec 2731-1992 Québec inc. faisant des affaires sous le nom de R.L. Distributeur enr. pour la fourniture et la livraison de produits de nettoyage et d'entretien pour la période du 1er juillet 2026 au 30 juin 2027. Le montant estimé est de 72 874,51 \$, taxes en sus.

25. Exercice du droit d'option - travaux de déneigement et de déglacage des stationnements et accès au bâtiment - Centre d'entrepreneuriat Alphonse-Desjardins Shawinigan

Objet : autoriser l'exercice de l'option de renouvellement prévue au contrat intervenu avec 9354-8766 Québec inc. faisant des affaires sous le nom de Tommy Caron paysagement, pour la saison 2026-2027. Le montant du contrat est de 25 065,55 \$, taxes en sus. Le montant est établi selon le prix pour la saison 2025-2026 majoré d'un pourcentage équivalant au pourcentage moyen d'augmentation de l'indice des prix à la consommation (IPC) de la moyenne annuelle canadienne de l'année précédente, au 31 décembre, pour les mois de janvier à décembre.

26. Autorisation d'une dépense supplémentaire - contrat - réfection de l'enveloppe et travaux connexes - aréna Gilles-Bourassa et centre communautaire Théodoric-Lagacé

Objet : autoriser une dépense supplémentaire de 11 504 \$, taxes en sus au contrat intervenu avec ENERCO Groupe-Conseil inc. pour les services professionnels pour la réfection de l'enveloppe et les travaux connexes à l'aréna Gilles-Bourassa et au centre communautaire Théodoric-Lagacé.

27. Autorisation de signature - demande d'aide financière - programme d'aide financière aux infrastructures récréatives, sportives et de plein air (PAFIRSPA)

Objet : autoriser le dépôt d'une demande d'aide financière dans le cadre du projet de la mise à niveau du complexe Gilles-Bourassa dans le cadre du programme d'aide financière aux infrastructures récréatives, sportives et de plein air (PAFIRSPA) et autoriser la signature de l'entente, le cas échéant.

Le volet 1 permet de financer la réalisation de projets de rénovation, de mise aux normes, de construction ou d'aménagement d'infrastructures sportives et récréatives favorisant la pratique d'activités physiques, excluant les infrastructures de plein air. L'aide financière ne peut excéder 66 % des coûts admissibles, et ce, jusqu'à concurrence de 20 000 000 \$.

28. Autorisation de signature - engagement et servitude en faveur d'Hydro-Québec et Bell Canada - lot 3 925 840 du cadastre du Québec

Objet : autoriser la signature du document d'engagement d'Hydro-Québec pour l'établissement des droits réels de servitude pour des lignes électriques et de télécommunication ainsi que l'acte de servitude dans le but de remplacer l'ancrage situé sur le lot 3 925 840 du cadastre du Québec afin d'améliorer l'éclairage du site de dépôt de neige usée situé sur ce lot.

29. Autorisation - intervention à un acte de vente et engagement à modifier une clause résolutoire - Konex immobilier inc.

Objet : autoriser la Ville à intervenir à l'acte de vente par Groupe Konex inc. à Konex immobilier inc. du lot 6 660 261 du cadastre du Québec et s'engager à convertir la clause résolutoire publiée contre ce lot en hypothèque de 2^e rang lorsque la construction du bâtiment aura atteint un seuil minimal de 50%.

30. Autorisation de signature - cession des infrastructures et de la rue - impasse de la Plantation

Objet : autoriser la signature du contrat de cession des lots 6 634 415, 6 634 421 et 6 634 437 du cadastre du Québec ainsi que des infrastructures situées sur et sous ces lots à intervenir avec Société d'investissements ALML inc., dans le cadre du développement domiciliaire Habitations du Lac.

31. Autorisation de signature - addenda No 7 à l'offre de réservation d'un terrain - TESMauricie H2 inc.

Objet : autoriser la signature d'un addenda No 7 à intervenir avec TESMauricie H2 inc. visant à prolonger la période de réservation d'un terrain jusqu'au 31 décembre 2026.

32. Autorisation de signature - addenda à l'entente relative à des travaux municipaux - Projet domiciliaire Carré St-Georges

Objet : autoriser la signature de l'addenda à l'entente relative à des travaux municipaux à intervenir entre la Ville de Shawinigan et la Fiducie Sébastien Neault afin d'augmenter le nombre d'unités résidentielles autorisées au projet et ajuster le montant de la garantie d'exécution pour la 2^e phase.

33. Autorisation de signature - convention d'aide financière - Programme d'aide financière au loisir des personnes handicapées - Unité régionale de loisir et de sport de la Mauricie (URLSM)

Objet : autoriser la signature de la convention d'aide financière 2026-2027 à intervenir avec l'Unité régionale de loisir et de sport de la Mauricie pour l'octroi d'une aide financière maximale de 31 242 \$ conformément au Programme d'aide financière au loisir des personnes handicapées, pour la réalisation du programme d'accompagnement camp de jour.

34. Engagement - Acquisition des futurs réseaux d'aqueduc et d'égout ainsi que des infrastructures routières et des accessoires connexes aux réseaux - Projet développement domiciliaire rue Pleau

Objet : s'engager à acquérir les futurs réseaux d'aqueduc et d'égout ainsi que les infrastructures routières et les équipements connexes du projet domiciliaire situés sur et sous une partie du lot 6 706 526 du cadastre du Québec, une fois les travaux complétés et conformes aux plans et devis approuvés par la Ville, conformément aux modalités établies dans l'entente relative à des travaux municipaux à intervenir entre 9301-8273 Québec inc. et la Ville de Shawinigan.

35. Mandat au Bureau de grands projets et planification - projet de développement résidentiel - requête 2021-00987

Objet : mandater le Bureau de grands projets et planification à poursuivre l'analyse pour le développement résidentiel Boisé St-Mathieu avec Marco Bianki, représentant de Gestion Marco Bianki inc. pour le prolongement de la rue Gilles-Grondin.

36. Mandat au Bureau de grands projets et planification - projet de développement résidentiel - requête 2025-03747

Objet : mandater le Bureau de grands projets et planification à poursuivre l'analyse pour le développement résidentiel situé dans le Domaine du Havre avec Marc-André Houle et Marc-André Pellerin.

37. Mandat au Bureau de grands projets et planification - projet de développement résidentiel - requête 2026-01755

Objet : refuser que le Bureau de grands projets et planification poursuive l'analyse pour le développement résidentiel, situé sur une portion du parc Georges-Vanier, avec Zachary Dolbec et ses partenaires.

38. Mandat au Bureau de grands projets et planification - projet de développement résidentiel - requête 2026-02002

Objet : mandater le Bureau de grands projets et planification à poursuivre l'analyse pour le développement résidentiel de type écoquartier accessible par le chemin de Sainte-Flore avec Yvan Gélinas.

39. Donation - bandes de patinoire - Le Séminaire Ste-Marie de Shawinigan

Objet : autoriser la donation des bandes de patinoire situées au Centre Gervais Auto au Séminaire Ste-Marie, sans aucune garantie, et ce, conditionnellement à la signature par le Séminaire Ste-Marie d'un dégagement de responsabilité.

40. Abrogation - résolution E 300-09-09-24

Objet : abroger la résolution qui autorisait la signature d'un acte de servitude sur le lot 5 845 240 du cadastre du Québec en faveur d'Hydro-Québec et de Bell Canada, en raison de l'abandon du projet d'aménagement de cette nouvelle ligne électrique.

41. Modification - Résolution E 68-16-02-26

Objet : modifier la résolution pour ajouter le lot 5 558 687 du cadastre du Québec dans la résolution du comité exécutif qui s'engage à acquérir les futurs réseaux d'aqueduc et d'égout ainsi que les infrastructures routières et les équipements connexes du projet Le Campagnard – phase 5b.

42. Modification - résolution E142-30-03-26

Objet : modifier la résolution pour remplacer le nom de la rue « André-Boissoneault » par la rue « de Montfort » et remplacer le nom « terrasse » par « belvédère » pour le belvédère Réal-Daneault situé au parc de la rivière-Grand-Mère.

43. Dénominations

Objet : suite aux recommandations du comité de toponymie et de la reconnaissance citoyenne, nommer des rues et des impasses projetées.

44. Versement - aide financière - L'Accorderie de Shawinigan

Objet : autoriser le versement d'une aide financière à L'Accorderie de Shawinigan au montant de 4 100 \$ pour soutenir le projet « Les Incroyables comestibles ».

45. Versement - aide financière - Corporation du parc de la rivière Grand-Mère

Objet : autoriser le versement d'une aide financière à la Corporation du parc de la rivière Grand-Mère au montant de 2 754,83 \$ pour couvrir les dépenses encourues pour la réparation de l'équipement, l'achat de pièces et les frais de déplacement associés au bris mécanique survenu à la saison hivernale 2025-2026 pour l'entretien et l'exploitation des sentiers et des glissades du parc.

46. Affaires nouvelles

47. Levée de la séance

Me Marie-Pier Gélinas
Greffière adjointe