

**SÉANCE ORDINAIRE DU COMITÉ EXÉCUTIF**

**LUNDI 19 JANVIER 2026**

**ORDRE DU JOUR**

1. Déclaration d'ouverture par le président
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 15 décembre 2025  

Objet : approuver le procès-verbal tel que rédigé par la greffière adjointe.
--
4. Dépôt - liste des paiements par chèque et dépôt  

Objet : prendre acte de la liste des paiements par chèque et dépôt au montant total de 9 567 183,62 \$ préparée par le trésorier au Service des finances.
---
5. Embauche - conseillère en amélioration continue - Direction générale - Bureau de la performance et de l'innovation  

Objet : embaucher Joany Gauthier au poste de conseillère en amélioration continue à la Direction générale - Bureau de la performance et de l'innovation à la suite de la création du poste.
---
6. Embauches - pompière et pompiers temporaires - Service de sécurité incendie et de sécurité civile  

Objet : embaucher Megan Gaudreau, Alexandre Beaulieu, Alex Collin, Justin Simard, Henri Levesque, Médéric Champoux, Nathan Powers et Olivier Gendron au poste de pompière et pompier temporaire au Service de sécurité incendie et de sécurité civile à la suite des départs ainsi qu'à des mouvements internes au sein de l'organisation.
--
7. Nomination - préposé à la signalisation - Service des travaux publics  

Objet : nommer Fernand Jr. Robert au poste de préposé à la signalisation au Service des travaux publics à la suite du départ du titulaire du poste.
---
8. Nomination - préposé aux opérations - Service des travaux publics  

Objet : nommer Patrick Geoffroy au poste de préposé aux opérations au Service des travaux publics à la suite du départ du titulaire du poste.
---
9. Suspension d'un employé  

Objet : imposer une suspension sans rémunération de 2 jours à un employé pour ne pas avoir respecté la Politique administrative encadrant les rôles et les communications entre les élus et le personnel municipal ainsi que le Code d'éthique et de déontologie des employés de la Ville de Shawinigan.
--
10. Mandat au Bureau de grands projets et planification - projet de développement résidentiel et commercial - lots 6 541 697, 6 541 696 et 6 692 254 du cadastre du Québec  

Objet : mandater le Bureau de grands projets et planification à poursuivre l'analyse du projet de développement résidentiel d'environ 100 unités pour la phase 1, totalisant environ 440 unités, situé entre l'avenue de Saint-Georges et le chemin des Daniel et à proximité de la route de Lac-à-la-Tortue, avec le promoteur Yvan Carrier.
---

11. Mandat au Bureau de grands projets et planification - projet de développement résidentiel – partie du lot 5 878 936 du cadastre du Québec

Objet : mandater le Bureau de grands projets et planification à poursuivre l'analyse du projet de développement résidentiel d'environ 51 unités, situé à proximité de la rue Riopelle, avec le promoteur David Vaudrin.

12. Mandat au Bureau de grands projets et planification - projet de développement résidentiel - lots 2 965 713, 6 697 526 et 6 697 527 du cadastre du Québec

Objet : mandater le Bureau de grands projets et planification à poursuivre l'analyse du projet de développement résidentiel d'environ 56 unités, situé sur la 105<sup>e</sup> Avenue, avec le promoteur David Cossette.

13. Mandat au Bureau de grands projets et planification - projet de développement résidentiel - lot 6 674 591 du cadastre du Québec

Objet : mandater le Bureau de grands projets et planification à poursuivre l'analyse du projet de développement résidentiel d'environ 48 unités pour la phase 1, totalisant environ 125 unités, situé sur le chemin des Bouleaux, avec le promoteur Carl Gauvin-Gélinas.

14. Autorisation de signature - contrat de donation - Défense nationale

Objet : autoriser la signature d'un contrat de donation à intervenir avec Sa Majesté le Roi du chef du Canada représenté par la Défense nationale pour l'ancien canon du Navire Canadien de Sa Majesté (NCSM) Shawinigan.

15. Autorisation - contrat - consultant en développement économique à la Direction générale

Objet : autoriser le contrat à ALTURA Conseil Inc. pour les services professionnels de Mario De Tilly à titre de consultant en développement économique à la Direction générale, suivant le taux horaire indiqué à l'offre de service, pour une durée maximale de 18 semaines, au montant estimé de 30 402 \$, taxes en sus, auquel on ajoute les frais de déplacement, de repas et de séjour.

16. Autorisation - contrat de services professionnels - études géotechnique et caractérisation environnementale - réfection d'aqueduc, d'égout et de voirie - 125e Rue

Objet : autoriser le contrat à Les Services EXP inc. pour les services professionnels visant la réalisation d'une étude géotechnique et d'une étude de caractérisation environnementale dans le cadre de la réfection d'aqueduc, d'égout et de voirie sur la 125e Rue. Le montant estimé du contrat est de 53 120 \$, taxes en sus, suivant les prix unitaires indiqués à la demande de prix.

17. Autorisation - utilisation d'une partie d'un terrain municipal occupé par La Cité de l'Énergie inc. - Enfant Nature, coopérative de solidarité - Partie du lot 3 563 574 du cadastre du Québec

Objet : autoriser La Cité de l'Énergie inc. à céder ses droits dans une portion du stationnement qu'elle occupe en vertu de son bail, propriété de la Ville, à la Coop Enfant Nature, afin de permettre l'implantation et l'exploitation d'un service de garde en communauté.

18. Affaires nouvelles

19. Levée de la séance

  
Me Marie-Pier Gélinas  
Greffière adjointe