

**SÉANCE ORDINAIRE DU COMITÉ EXÉCUTIF**

**LUNDI 20 AVRIL 2026**

**ORDRE DU JOUR**

1. Déclaration d'ouverture par le président
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance du 30 mars 2026
4. Dépôt - listes des paiements par chèque et dépôt

Objet : prendre acte des listes des paiements par chèque et dépôt au montant total de 5 145 124,14 \$ préparées par le trésorier au Service des finances.

5. Dépôt - Adjudication par le trésorier du contrat d'émission d'obligations au montant de 6 063 000 \$

Objet : déposer l'adjudication du contrat d'émission d'obligations au montant de 6 063 000 \$ à Marchés mondiaux CIBC inc., par le trésorier au Service des finances, conformément à son pouvoir délégué par le Règlement général SH-1 et en conformité avec l'article 555.1 de la *Loi sur les cités et ville* (RLRQ, c. C-19).

6. Dépôt - rapports d'embauche des personnes salariées temporaires embauchées par délégation de pouvoirs

Objet : déposer les rapports d'embauche produits par la directrice générale conformément à l'article 3.2.7.2 du Règlement général SH-1 de la Ville de Shawinigan, soit :

- pour le prolongement de l'embauche de Danielle Lemay à titre d'employée temporaire pour agir comme caissière au Service des finances, jusqu'au plus tard le 29 mai 2026;
- pour l'embauche de Déhanne Dufresne à titre d'employée temporaire pour agir comme technicienne en loisirs au Service loisirs, culture et vie communautaire, pour une période d'un an à compter de la date d'entrée en fonction;
- pour l'embauche de Samuel Gervais à titre d'employé temporaire pour agir comme conseiller en communication au Service des communications et des relations avec les citoyens, jusqu'au plus tard le 15 octobre 2027;
- pour l'embauche de Denis Gariépy à titre d'employé temporaire pour agir comme brigadier scolaire au Service de sécurité incendie et de sécurité civile;
- pour l'embauche de Arsène Yannick Nono Toukam à titre d'employé temporaire pour agir comme conseiller en développement économique – projets d'affaires, pour une période de 18 mois après la date d'entrée en fonction.

7. Dépôt - rapports d'embauche des étudiants embauchés par délégation de pouvoirs

Objet : déposer les rapports d'embauche produits par la directrice du Service du capital humain pour la réembauche d'étudiants au poste de coordonnatrice et de monitrice en chef ainsi que pour l'embauche et la réembauche d'étudiants au poste d'appariteur, et ce, pour l'été 2026.

8. Embauche - électricien - Service des travaux publics

Objet : embaucher une personne au poste d'électricien au Service des travaux publics à la suite du départ d'un des titulaires du poste, selon les modalités décrites à la convention collective du Syndicat des cols bleus de la nouvelle Ville de Shawinigan.

9. Embauches - inspecteur - Service de l'aménagement du territoire

Objet : embaucher deux personnes au poste d'inspecteur au Service de l'aménagement du territoire à la suite du départ d'un des titulaires du poste et de la nomination à l'interne, selon les modalités décrites à la convention collective du Syndicat des cols blancs de la Ville de Shawinigan (CSN).

10. Nomination - brigadier scolaire - Service de sécurité incendie et de sécurité civile

Objet : nommer une personne au poste de brigadier scolaire au Service de sécurité incendie et de sécurité civile à la suite de la fin d'emploi d'un des titulaires du poste, selon les modalités prévues à la convention collective du Syndicat des cols blancs de la Ville de Shawinigan (CSN).

11. Nomination - adjointe administrative - capital humain - Service du capital humain

Objet : nommer une personne au poste d'adjointe administrative - capital humain au Service du capital humain à la suite du désistement de la personne nommée à l'interne, selon les modalités prévues à la convention collective du Syndicat des cols blancs de la Ville de Shawinigan (CSN).

12. Adoption – modification - grille salariale du personnel étudiant et non syndiqué saisonnier

Objet : adopter la grille salariale modifiée du personnel étudiant et non syndiqué saisonnier prévoyant une augmentation de 2 % par tranche cumulative de 275 heures travaillées, jusqu'à un maximum de trois échelons, et ce, à compter du 1<sup>er</sup> mai 2026.

13. Adoption - révision - Politique administrative pour un milieu de travail exempt de harcèlement

Objet : adopter la version révisée de la Politique administrative pour un milieu de travail exempt de harcèlement dans le but d'assurer la conformité de la politique administrative de la Ville avec les exigences légales applicables en matière de prévention et de traitement du harcèlement psychologique et sexuel en milieu de travail.

14. Autorisation de signature - entente - projet pilote - horaire de travail en période estivale pour les préposés aux arénas et parcs normalement affectés à l'horaire miroir - convention collective 2020-2026 - Syndicat des cols bleus de la nouvelle Ville de Shawinigan (CSN)

Objet : autoriser la signature d'une entente à intervenir entre la Ville de Shawinigan et le Syndicat des cols bleus de la nouvelle Ville de Shawinigan relativement à un projet pilote de l'horaire de travail en période estivale pour les préposés aux arénas et parcs.

15. Autorisation de signature - entente - modalités relatives aux remplaçants à la fonction de préposé aux infrastructures - convention collective 2020-2026 - Syndicat des cols bleus de la nouvelle Ville de Shawinigan (CSN)

Objet : autoriser la signature d'une entente à intervenir entre la Ville de Shawinigan et le Syndicat des cols bleus de la nouvelle Ville de Shawinigan relativement aux modalités relatives aux remplaçants à la fonction de préposé aux infrastructures.

16. Autorisation de signature - entente - création d'une fonction temporaire de conseiller ou conseillère en vitalité du territoire - convention collective 2022-2028 - Syndicat des cols blancs de la ville de Shawinigan (CSN)

Objet : autoriser la signature d'une entente à intervenir entre la Ville de Shawinigan et le Syndicat des cols blancs de la Ville de Shawinigan relativement à la création d'une fonction temporaire de conseiller ou conseillère en vitalité du territoire.

17. Autorisation de signature - vente - partie du lot 6 660 262 du cadastre du Québec – 9376-5576 Québec inc.

Objet : autoriser la vente à 9376-5576 Québec inc., étant aussi connue sous le nom de Les Produits PGM, d'une partie du lot 6 660 262 du cadastre du Québec, appartenant à la Ville, d'une superficie d'environ 5 554 mètres carrés, située dans le parc industriel Albert-Thibeault, au prix de 24,22\$, taxes en sus, pour un total estimé à 134 517,88 \$, taxes en sus.

18. Autorisation de signature - vente - lot 4 019 008 du cadastre du Québec - Gestion PL Charest inc.

Objet : autoriser la vente du lot 4 019 008 du cadastre du Québec, appartenant à la Ville, d'une superficie de 22 198,7 mètres carrés, situé dans le parc industriel Technoparc de l'Énergie, au montant de 134 244,48 \$, taxes en sus, et ce, considérant la grande superficie qui n'est pas constructible en raison de la présence d'un milieu humide.

19. Octroi de contrat - Fourniture et livraison de pièces mécaniques automobile

Objet : octroyer le contrat à UAP inc. pour la fourniture et la livraison de pièces mécaniques automobile, pour la période du 1<sup>er</sup> mai 2026 au 30 avril 2027. L'appel d'offres comprend 3 lots, soit le lot 1 – lumières et électricité, le lot 2 - produits chimiques et lubrifiants et le lot 3 – pièces diverses et accessoires. Le montant estimé du contrat est de 70 505,89 \$, taxes en sus.

20. Autorisation - contrat- réhabilitation de la capacité hydraulique de la conduite d'aqueduc - rue du Triage

Objet : autoriser le contrat à Service Soleno inc. pour la réhabilitation de la capacité hydraulique de la conduite d'aqueduc sur la rue du Triage. Le montant estimé du contrat est de 65 625 \$, taxes en sus.

21. Autorisation - contrat- services professionnels - conception des plans et devis - caractérisation environnementale - stabilisation des berges - île Melville

Objet : autoriser le contrat à Artelia Canada inc. pour les services professionnels pour la conception des plans et devis ainsi que la caractérisation environnementale pour la stabilisation des berges de l'île Melville. Le montant estimé du contrat est de 47 300 \$, taxes en sus.

22. Autorisation - utilisation - terrain municipal

Objet : autoriser G.D.G. Environnement ltée à utiliser le dépôt à neige municipal de Shawinigan-Sud, situé sur les lots 3 176 983 et 3 176 984 du cadastre du Québec, selon le plan défini par la Ville de Shawinigan pour effectuer les opérations d'épandage aérien dans le cadre du programme de contrôle des insectes piqueurs.

23. Emprunt fonds de roulement - remplacement de véhicules légers - Service des travaux publics

Objet : décréter un emprunt au fonds de roulement jusqu'à concurrence d'un montant de 300 000 \$, taxes nettes incluses, afin de contribuer aux dépenses reliées au remplacement de véhicules légers du Service des travaux publics.

24. Reddition de comptes - Programme d'aide à la voirie locale - volet Projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale (PPA-CE) - 109<sup>e</sup> Rue

Objet : approuver, dans le cadre de la réalisation de travaux d'améliorations sur la 109<sup>e</sup> Rue, les dépenses d'un montant de 182 553 \$, relatives aux travaux d'amélioration réalisés et aux frais inhérents admissibles, conformément aux exigences du ministère des Transports et de la Mobilité durable, et reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée.

25. Reddition de comptes - Programme d'aide à la voirie locale - volet Projets d'envergure ou supramunicipaux (PPA-ES) - 109<sup>e</sup> Rue

Objet : approuver, dans le cadre de la réalisation de travaux d'améliorations sur la 109<sup>e</sup> Rue, les dépenses d'un montant de 182 553 \$, relatives aux travaux d'amélioration réalisés et aux frais inhérents admissibles, conformément aux exigences du ministère des Transports et de la Mobilité durable, et reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée.

26. Approbation d'une demande d'admissibilité - Programme écoprêt

Objet : approuver la demande d'admissibilité portant le numéro 2026-01374 reçue dans le cadre du programme Écoprêt et réserver un montant de 48 605,57 \$ à cette fin, à même le Règlement d'emprunt SH-616 décrétant un emprunt et une dépense de 1 000 000 \$ pour la mise en œuvre du programme Écoprêt pour la mise aux normes des systèmes d'évacuation des eaux et de la tuyauterie au plomb.

27. Demande d'exemption de taxes foncières - Service d'accueil des nouveaux arrivants de Shawinigan

Objet : ne pas s'opposer à la demande de reconnaissance aux fins d'exemption des taxes foncières présentée à la Commission municipale du Québec par le Service d'accueil des nouveaux arrivants de Shawinigan pour une partie de l'immeuble sis au 682-692, 5<sup>e</sup> rue de la Pointe.

28. Refus – entente de participation - raccordement aux infrastructures municipales

Objet : refuser la conclusion d'une entente de participation avec Gestion David Proulx inc. relativement au raccordement aux infrastructures municipales pour son projet de développement résidentiel à être réalisé sur le territoire de la municipalité de Notre-Dame-de-Mont-Carmel.

29. Mandat au Bureau de grands projets et planification - projet de logements abordables - lots 5 476 445 et 5 476 447 du cadastre du Québec

Objet : mandater le Bureau de grands projets et planification à poursuivre l'analyse du projet de construction d'un immeuble résidentiel de 6 étages comprenant 99 unités d'habitations et 51 espaces de stationnement souterrain sur les lots 5 476 445 et 5 476 447 du cadastre du Québec, sur la 1<sup>ère</sup> Avenue dans le secteur Grand-Mère, avec Anthony Thériault-Marghem, représentant de Logement familial LUDIQ.

30. Mandat au Bureau de grands projets et planification - projet de développement résidentiel - requête 2025-03967

Objet : mandater le Bureau de grands projets et planification à poursuivre l'analyse de la seconde phase de son projet, laquelle est connue comme étant le « Récif sur la Montagne », dans le secteur Saint-Georges, avec André Laroche, représentant de Groupe immobilier Place St-Jean inc. pour un développement résidentiel diversifié comprenant des maisons en rangée, des habitations jumelées ainsi que des immeubles multifamiliaux, pour un total d'environ 436 unités.

31. Abrogation - résolution E 82-02-03-26

Objet : abroger la résolution qui autorisait la vente du lot 3 051 265 du cadastre du Québec, situé sur la rue Jourdain, puisqu'une étude de sol avait été produite sur ce terrain et celle-ci concluait que le talus situé dans le fond du terrain était instable.

32. Affaires nouvelles

33. Levée de la séance



---

Me Marie-Pier Gélinas  
Greffière adjointe