

# Joignez notre courant d'énergie !

**Contremaître voirie**  
*Service des travaux publics*

**Concours SRH-2021-26**

## FONCTION SOMMAIRE

Relevant du responsable de la division voirie, mécanique et infrastructures, vous planifierez, organiserez, superviserez et contrôlerez les activités du département voirie, en plus d'assurer une gestion mobilisatrice des équipes de travail. Plus particulièrement, vous devrez :

- En collaboration avec les autres contremaîtres, planifier et organiser les activités relatives à l'entretien, la réfection et la réparation des infrastructures de voirie telles que la construction de rues et de trottoirs, le pavage, l'entretien et la réparation du réseau d'aqueduc et d'égouts, le nettoyage de la voie publique, les opérations de déneigement, les travaux d'inspection et d'entretien des bornes-fontaines, la signalisation, etc.;
- Assurer une gestion performante des employés sous votre responsabilité;
- Veiller à la qualité des travaux accomplis et au suivi de l'échéancier;
- Traiter les requêtes à la satisfaction des citoyens, dans le respect des normes et des règles établies;
- Voir à l'optimisation des méthodes, des outils et des équipements pour améliorer l'efficacité des opérations;
- Assurer l'application des politiques, des procédures et des règlements, incluant une approche proactive en matière de santé et de sécurité du travail;
- Assurer l'approvisionnement en matériel et en équipements pour l'ensemble de votre secteur d'activités;
- Collaborer à l'élaboration du budget et en assurer une gestion efficace;
- Contribuer aux différents comités du service;
- Effectuer des périodes de garde en alternance avec les autres contremaîtres, répondre aux appels d'urgence selon les pratiques établies et assigner le personnel requis en fonction des circonstances.

## EXIGENCES ET PROFIL RECHERCHÉS

- Détenir un diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques du génie civil;
- Posséder un minimum de cinq (5) années d'expérience pertinente, notamment en gestion de personnel et dans l'entretien et la réparation des infrastructures de voirie, des réseaux d'eaux usées et d'eau potable (de préférence dans le milieu municipal);
- Détenir le certificat de préposé à l'aqueduc (**OPA**) (anciennement appellation profil P6B) serait un atout **OU** s'engager à suivre et à réussir la formation pour l'obtention du certificat (*avec évaluation*), selon les indications de l'employeur;
- Avoir une bonne connaissance des logiciels de Microsoft Office (Word, Excel et Outlook);
- Posséder un permis de conduire valide de classe 5;
- Être disponible pour assumer des périodes de disponibilité la semaine et la fin de semaine ainsi qu'effectuer des quarts de travail différents selon les besoins du service (principalement en période hivernale).

### Profil recherché

- Être orienté vers le client;
- Être doué pour la communication et les relations interpersonnelles;
- Faire preuve de courage de gestion;
- Être en mesure de prendre des décisions de qualité et au bon moment;
- Savoir gérer des équipes de travail performantes;
- Savoir organiser, planifier et informer;
- Savoir gérer les paradoxes et la complexité.

## POUR POSER VOTRE CANDIDATURE

Veillez faire parvenir votre curriculum vitæ, **accompagné d'une copie des attestations de formation requises, avant 16 h 30, le mercredi 21 avril 2021**, à : Ville de Shawinigan, Service des ressources humaines, Concours SRH-2021-26, 550, avenue de l'Hôtel-de-Ville, C. P. 400, Shawinigan (Québec), G9N 6V3.

Courriel : [ressourceshumaines@shawinigan.ca](mailto:ressourceshumaines@shawinigan.ca)

*Nous vous remercions à l'avance pour votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. La Ville de Shawinigan applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.*