

# Joignez notre courant d'énergie !

## Ingénieur(e) de projets sénior Service de l'ingénierie

### Concours SRH-2021-28

#### FONCTION SOMMAIRE

Relevant de la directrice du Service de l'ingénierie, vous contribuerez à la réalisation de divers projets d'infrastructures municipales. Vous devrez notamment :

- Concevoir, planifier, coordonner et superviser la réalisation de projets de construction d'infrastructures urbaines et municipales (aqueduc, égouts, voirie, bâtiments municipaux, infrastructures de production-distribution de l'eau potable et de traitement des eaux usées, etc.);
- En collaboration avec les autres services de la Ville, participer à des projets diversifiés et en faire la conception (développement des zones entrepreneuriales et technologiques, des infrastructures récréatives, etc.);
- Réaliser des études, modélisations et rapports techniques d'expertise en matière d'hydraulique et d'hydrologie urbaine;
- Élaborer des concepts avant-gardistes de gestion des eaux pluviales et des débordements, puis déployer les projets qui y sont associés;
- Effectuer la conception et la gestion de projets multidisciplinaires;
- Accompagner la direction dans le déploiement des orientations stratégiques du service;
- Assurer une gestion performante des employés sous votre responsabilité;
- Collaborer à l'élaboration du budget du Service de l'ingénierie et en assurer une gestion efficace;
- Superviser ou réaliser la rédaction des rapports, des devis techniques, des estimations de coûts des travaux et de certains mandats de surveillance de chantiers de construction;
- Surveiller les changements effectués aux projets et négocier avec les entrepreneurs;
- Assurer le suivi des projets, des budgets, des échéanciers et de la qualité des services rendus par les consultants externes;
- Rédiger des appels d'offres de services professionnels;
- Agir comme expert technique au sein de l'équipe et formuler des recommandations à la direction du service;
- Faire les demandes et les suivis de certificats d'autorisations environnementales;
- Préparer des demandes de subventions et en assurer le suivi auprès des ministères responsables des programmes d'aide financière (MAMH, MTQ, etc.);
- Assurer le suivi administratif et technique des projets;
- Veiller au respect des normes, des codes, des exigences légales et des standards de qualité en vigueur;
- Participer à divers comités de même qu'en assurer la coordination et/ou l'animation s'il y a lieu.

#### EXIGENCES ET PROFIL RECHERCHÉS

- Détenir un baccalauréat en génie civil, en génie de la construction ou dans toute autre discipline jugée pertinente;
- Être membre en règle de l'Ordre des ingénieurs du Québec;
- Posséder un minimum de dix (10) années d'expérience pertinente, notamment en conception et en gestion de projets multidisciplinaires;

**Toute autre combinaison d'expérience et de formation jugée pertinente sera considérée.**

- Détenir un permis de conduire valide de classe 5.
- Être orienté vers le client;
- Être doué pour la communication et les relations interpersonnelles;
- Savoir gérer des équipes de travail performantes;
- Savoir organiser, planifier et informer;
- Prendre des décisions de qualité et au bon moment;
- Savoir gérer les paradoxes et la complexité;
- Faire preuve de courage de gestion et de maîtrise de soi;
- Maîtriser la résolution de problèmes.

#### NOUS OFFRONS

- Poste cadre régulier à temps plein;
- Flexibilité d'horaire et rémunération concurrentielle;
- Remboursement des frais d'adhésion d'association professionnelle;
- Assurance collective et régime de retraite à prestations déterminées.

#### POUR POSER VOTRE CANDIDATURE

Veillez faire parvenir votre curriculum vitæ, **accompagné d'une copie des attestations de formation requises, avant 16 h 30, le mardi 20 avril 2021**, par courriel ou par la poste à : Ville de Shawinigan, Service des ressources humaines, Concours SRH-2021-28, 550, avenue de l'Hôtel-de-Ville, C. P. 400, Shawinigan (Québec), G9N 6V3.

Courriel : [ressourcesshumaines@shawinigan.ca](mailto:ressourcesshumaines@shawinigan.ca)

*Nous vous remercions à l'avance de votre candidature. Cependant, seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. La Ville de Shawinigan applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.*